

**Zasady rekrutacji  
do Publicznego Gimnazjum nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Brzegu  
– zasady, tryb, postępowanie, dokumentacja  
rok szkolny 2016/2017**

Podstawy prawne:

1. Rozdział 2 a ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r., poz. 7).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn zm.).
3. Ustawa z dnia 9 grudnia 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r., poz.135).
4. Statut Publicznego Gimnazjum nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Brzegu.
5. Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy ( Dz. U. z 2004 r., Nr 125, poz. 1317 ze zm.)
6. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2010 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych lub wyższych, uczniów tych szkół, studentów i uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. nr 155, poz. 1045, z późn. zm.).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 roku w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. Nr 97, poz. 624, z późn. zm.).
9. Rozporządzenia MEN z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie sposobu przeliczenia na punkty poszczególnych kryteriów uwzględniających w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.
10. Zarządzenie nr 6 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie terminów postępowania uzupełniającego, a także terminów składania dokumentów dla kandydatów gimnazjum, szkoły podstawowej dla dorosłych, gimnazjum dla dorosłych i liceum ogólnokształcącego dla dorosłych oraz szkół policealnych na rok szkolny 2016/2017 w województwie opolskim.
11. Uchwała NR XV/134/15 Rady Miejskie Brzegu z 18 XII 2015 r. w sprawie ustalenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych i klas pierwszych publicznych gimnazjów, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznych szkół podstawowych i gimnazjów oraz dokumentów do ich potwierdzenia.

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Zasady nie dotyczą przyjęcia kandydata do szkoły w trakcie roku szkolnego. W tym przypadku decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.
2. Zapisy Zasad Rekrutacji do Publicznego Gimnazjum nr 1 w Brzegu, zwane dalej „ZASADAMI”, określają ogólne warunki przyjmowania kandydatów do szkoły, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz zakres uprawnień i obowiązków Komisji Rekrutacyjnej. Zasady stosuje się do kandydatów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, których rodzice ubiegają się o przyjęcie dziecka do Publicznego Gimnazjum nr 1 w Brzegu ze względu na to, że szkoła jest publiczną placówką ogólnodostępną.
3. Rejestracja kandydatów do szkoły dotyczy uczniów zamieszkałych w obwodzie gimnazjum oraz uczniów zamieszkałych poza obwodem gimnazjum.
4. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest na wolne miejsca.

5. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, powoływana przez dyrektora szkoły.
6. Szkoła prowadzi nabór w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

## § 2.

1. Ilekcio w zasadach jest mowa o:

- 1) *szkole* – należy rozumieć Publiczne Gimnazjum nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Brzegu;
- 2) *dyrektorze* – należy rozumieć dyrektora Publicznego Gimnazjum nr 1 w Brzegu;
- 3) *Komisji Rekrutacyjnej* – należy rozumieć komisję powołaną przez dyrektora w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego;
- 4) *kryteriach* – należy przez to rozumieć kryteria określone w statucie szkoły;
- 5) *liście przyjętych* – należy przez to rozumieć listę kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani przez Komisję Rekrutacyjną i złożyli wymagane dokumenty we właściwym czasie;
- 6) *liście nieprzyjętych* – należy rozumieć listę kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia z powodu braków formalnych w dokumentacji rekrutacyjnej lub z powodu otrzymania niższej liczby punktów, niż minimalna wartość kwalifikująca do przyjęcia;
- 7) *wniosek o przyjęcie* – należy rozumieć dokument opracowany na potrzeby rekrutacji do Publicznego Gimnazjum nr 1 w Brzegu

## Rozdział II Zasady rekrutacji

### § 3.

1. Rodzice kandydatów do gimnazjum zamieszkałych w obwodzie szkoły wypełniają w formie elektronicznej zgłoszenie kandydata do szkoły, zwane dalej „**zgłoszeniem**”. Natomiast rodzice kandydata zamieszkałego poza obwodem szkoły wypełniają w formie elektronicznej wniosek o przyjęcie kandydata do szkoły, zwany dalej „**wnioskiem**”.
2. Rodzice kandydatów mieszkających poza obwodem szkoły mogą ubiegać się o miejsce maksymalnie w trzech szkołach. W takiej sytuacji we wnioskach należy wymienić pierwszą, drugą lub trzecią szkołę wg preferencji.
3. „Zgłoszenie” w formie papierowej należy złożyć w szkole obwodowej, a podpisany „wniosek” w formie papierowej należy złożyć w szkole pierwszej preferencji.
4. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wnioski niekompletne, wypełnione nieprawidłowo nie będą rozpatrywane.

### § 4.

1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z następujących etapów:

- 1) zarejestrowanie kandydata w systemie elektronicznego naboru oraz złożenie zgłoszenia lub wniosku do Komisji Rekrutacyjnej **od 25 maja 2016r. do 23 czerwca 2016r.**;
- 2) złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału sportowego **od 01 kwietnia 2016r. do 29 kwietnia 2016r.**;

- 3) przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o której mowa w art. 20h ust. 1 pkt 3 i ust. 4 ustawy **od dnia 9 maja 2016r. do 31 maja 2016r.** ;
- 4) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawności fizycznej o której mowa w art. 20h ust. 1 pkt 3 i ust. 4 ustawy **do 6 czerwca 2016r. do godz. 12<sup>00</sup>**;
- 5) uzupełnienie wniosku o przyjęcie do gimnazjum o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach sprawdzianu **od 24 czerwca 2016r. do 28 czerwca 2016r.**;
- 6) weryfikację przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do gimnazjum i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 20t ust 7 ustawy **od 29 czerwca 2016 r. do 01 lipca 2016 r.**;
- 7) postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane przez Komisję Rekrutacyjną;
- 8) podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych **do dnia 04 lipca 2016r. do godz. 12<sup>00</sup>**;
- 9) potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach sprawdzianu o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do gimnazjum, oraz złożenie odpowiedniego oświadczenia woli **od dnia 04.07.2016r. do dnia 07 lipca 2016r.**;
- 10) podanie do publicznej wiadomości list uczniów przyjętych i nieprzyjętych **w dniu 08 lipca 2016r. do godz. 12<sup>00</sup>**;
- 11) postępowanie odwoławcze i uzupełniające zgodnie z zał. nr 1 do Zarządzenia nr 6 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2016 r.

## § 5.

1. Do szkoły przyjmuje się „z urzędu” kandydatów zamieszkałych w obwodzie szkoły, po wypełnieniu przez rodzica/ opiekuna kandydata „zgłoszenia” .
2. W przypadku, gdy po przyjęciu kandydatów z obwodu są wolne miejsca w szkole Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie rekrutacyjne na podstawie kryteriów uchwalonych przez Radę Miasta Brzegu.
3. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal posiada wolne miejsca, przeprowadza się postępowanie uzupełniające, które kończy się z dniem 24 sierpnia 2016 r.
4. Kandydaci do oddziału sportowego przyjmowani są na warunkach ogólnych określonych jw. oraz powinni posiadać:
  - 1) bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej,
  - 2) pozytywny wynik testu sprawności fizycznej, ustalonego przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez dyrektora szkoły ,
  - 3) pisemną zgodę rodziców (prawnych opiekunów),

### **Rozdział III**

#### **Wymagana dokumentacja na potrzeby rekrutacji**

##### **§ 6.**

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie „wniosku” o przyjęcie do szkoły wraz z wymaganymi załącznikami.
2. „Wniosek” i oświadczenia należy pobrać po zalogowaniu się i wypełnieniu ich na platformie elektronicznego naboru : [www.brzeg.gimnazja.vnabor.pl](http://www.brzeg.gimnazja.vnabor.pl)
3. Wypełniony „wniosek” wraz z załącznikami w formie papierowej składa się we wskazanym terminie do dyrektora szkoły pierwszego wyboru.
4. Do „wniosku” załącza się:
  - 1) świadectwo ukończenia klasy VI SP(potwierdzona kopia),
  - 2) zaświadczenie z OKE o wynikach sprawdzianu (potwierdzona kopia),
  - 3) zaświadczenie uzyskania tytułu laureata lub finalisty olimpiad, konkursów przedmiotowych („kuratoryjnych”),
  - 4) oświadczenia zgodnie z kryteriami naboru.

##### **Dodatkowo do oddziału sportowego:**

- 5) zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej ,
  - 6) pisemną deklarację- zgodę rodziców (opiekunów prawnych) na kształcenie w oddziałach sportowych.
5. Dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 4 składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 KPA odpisu lub wyciągu z dokumentu.
  6. Oświadczenia, o których mowa w § 6 ust. 4 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia klauzuli następującej treści: *„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań”*.
  7. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać od rodziców/ opiekunów dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach. Przewodniczący wskazuje termin dostarczenia żądanych potwierdzeń.
  8. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zwrócić się do Burmistrza Brzegu, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie okoliczności przedstawionych w oświadczeniach rodzica/opiekuna.
  9. Odmowa przedłożenia dokumentów, o które zwrócił się Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w rekrutacji, natomiast odmowa dostarczenia innych dokumentów pozbawia możliwości korzystania z pierwszeństwa przyjęcia określonego w kryteriach naboru.

## **Rozdział IV Procedura odwoławcza**

### **§ 7.**

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata/opiekun może wystąpić do komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza Komisja Rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.
3. Rodzic kandydata, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej. Obowiązuje forma pisemna.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

## **Rozdział IV Przepisy przejściowe i postanowienia końcowe**

### **§ 8.**

1. Zmiany do zasad wprowadzane są na zasadach obowiązujących przy jego wprowadzeniu.
2. Zasady rekrutacji do Publicznego Gimnazjum nr 1 na rok szkolny 2016/2017 obowiązują z dniem podpisania.

Brzeg, dnia 29 luty 2016 r.

**Dyrektor Gimnazjum**

**mgr Danuta Stefańska**